



MUNICIPALIDAD DE
LIMA



RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL N° 066 -2025/GG

Lima, 10 ABR, 2025

**LA GERENCIA GENERAL DEL SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
HA EXPEDIDO LA SIGUIENTE RESOLUCIÓN**

VISTO: El Informe N° D000060-2025-SERPAR-LIMA-OPM, de fecha 28 de febrero del 2025, emitido por la Oficina de Planeamiento y Modernización, el Memorando N° D000347-2025-SERPAR-LIMA-OGPPM de fecha 28 de febrero del 2025, emitido por la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, el Informe N° D000052-2025-SERPAR-LIMA-OGAJ de fecha 03 de marzo del 2025, emitido por la Oficina General de Asesoría Jurídica; y,

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 1° del Estatuto del Servicio de Parques de Lima - SERPAR LIMA, aprobado con Ordenanza N° 1784-MML y modificado mediante Ordenanza N° 2639-2024, establece que SERPAR LIMA es un Organismo Público Descentralizado de la Municipalidad Metropolitana de Lima, con autonomía administrativa, económica y técnica;

Que, el numeral 43.4 del artículo 43 del Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, precisa que para aquellos servicios que no sean prestados en exclusividad, las entidades a través de Resolución del Titular del Pliego establecen los requisitos y costos correspondientes a ellos, los cuales deben ser debidamente difundidos para que sean de público conocimiento, respetando lo establecido en el Art. 60 de la Constitución Política del Perú y las normas sobre represión de la competencia desleal;

Que, mediante Resolución de Secretaría General N° 162-2019 de fecha 17 de junio de 2019, se aprobó la Directiva N° 002-2019/SERPAR LIMA/SG/MML - “Directiva para la Formulación y Actualización del Texto Único de Servicios No Exclusivos del Servicio de Parques de Lima - SERPAR LIMA”, la misma que fue modificada con Resolución de Secretaría General N° 227-2019 de fecha 14 de noviembre de 2019;

Que, con Resolución de Secretaría General N° 254-2019/SG, de fecha 19 de diciembre de 2019 se aprobó el Texto Único de Servicios No Exclusivos – TUSNE del Servicio de Parques de Lima – SERPAR LIMA (En adelante, El TUSNE), el mismo que fue modificado con Resolución de Secretaría General N° 007-2020 de fecha 27 de enero de 2020; Resolución de Secretaría General N° 033-2020/SG de fecha 08 de julio de 2020; Resolución de Secretaría General N° 099-2020/SG de fecha 24 de noviembre de 2020; Resolución de Secretaría General N° 014-2021/SG de fecha 04 de febrero de 2021; Resolución de Secretaría General N° 046-2021/SG de fecha 06 de mayo de 2021; Resolución de Secretaría General N° 090-2021/SG de fecha 08 de setiembre de 2021; Resolución de Secretaría General N° 103-2021/SG de fecha 30 de setiembre de 2021; Resolución de Secretaría General N° 112-2021/SG de fecha 27 de octubre de 2021; Resolución de Secretaría General N° 137-2021/SG de fecha 21 de diciembre de



MUNICIPALIDAD DE
LIMA



2021; Resolución de Secretaría General N° 138-2021/SG de fecha 21 de diciembre de 2021; Resolución de Secretaría General N° 001-2022/SG de fecha 04 de enero de 2022; Resolución de Secretaría General N° 043-2022/SG de fecha 08 de abril de 2022; Resolución de Secretaría General N° 089-2022/SG de fecha 01 de julio de 2022; Resolución de Secretaría General N° 148-2023/SG de fecha 19 de mayo de 2023; Resolución de Secretaría General N° 311-2023/SG de fecha 29 de diciembre de 2023; Resolución de Gerencia General N° 071-2024/GG de fecha 12 de setiembre del 2024; Resolución de Gerencia General N° 141-2024/GG de fecha 18 de octubre del 2024; Resolución de Gerencia General N° 148-2024/GG de fecha 29 de octubre del 2024; Resolución de Gerencia General N° 162-2024/GG del 19 de noviembre del 2024; la Resolución de Gerencia General N° 173-2024/GG del 29 de noviembre del 2024; la Resolución de Gerencia General N° 180-2024/GG del 14 de diciembre del 2024; la Resolución de Gerencia General N° 184-2024/GG del 20 de diciembre del 2024; la Resolución de Gerencia General N° 192-2024/GG del 27 de diciembre del 2024; la Resolución de Gerencia General N° 013-2025/GG del 09 de enero del 2025; la Resolución de Gerencia General N° 020-2025/GG del 21 de enero del 2025; la Resolución de Gerencia General N° 040-2025/GG del 27 de febrero del 2025; y la Resolución de Gerencia General N° 041-2025/GG del 27 de febrero del 2025

Que, mediante **Informe N° D000161-2025-SERPAR-LIMA-SGCE**, de fecha 27 de febrero del 2025, la Subgerencia de Concesiones y Eventos eleva a la Gerencia de Parques la propuesta de incorporación de los servicios no exclusivos aplicable a los Parques Metropolitanos La Muralla y Alameda Las Malvinas;

Que, mediante **Informe N° D000048-2025-SERPAR-LIMA-GP**, de 28 de febrero del 2025, la Gerencia de Parques sustentó ante la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización la incorporación de servicios propuesto por la Subgerencia de Concesiones y Eventos;

Que, mediante **Memorando N° D000347-2025-SERPAR-LIMA-OGPPM** de fecha 28 de febrero del 2025, la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización brinda opinión favorable a la incorporación de los servicios no exclusivos aplicable a los Parques Metropolitanos La Muralla y Alameda Las Malvinas, propuesto por la Subgerencia de Concesiones y Eventos; sustentada por la Oficina de Planeamiento y Modernización a través del **Informe N° D000060-2025-SERPAR-LIMA-OPM** de fecha 28 de febrero del 2025;

Que, mediante el **Informe N° D000052-2025-SERPAR-LIMA-OGAJ** de fecha 03 de marzo del 2025, la Oficina General de Asesoría Jurídica hace suyo el informe de la Oficina de Asuntos Legales, la cual a través del **Informe N° D000098-2025-SERPAR-LIMA-OAL** de fecha 01 de marzo del 2025, opina favorablemente a la propuesta de incorporación de servicios no exclusivos en el TUSNE propuesto por la Subgerencia de Concesiones y Eventos, y recomienda realizar las acciones necesarias para la emisión de la Resolución de Gerencia General previa aprobación del Consejo Directivo de SERPAR LIMA;

Que, mediante Acta de la **Sesión ordinaria de Concejo Directivo de SERPAR LIMA** celebrada el 24 de marzo del 2025, el Consejo Directivo aprobó la incorporación de los servicios no exclusivos aplicable a los Parques Metropolitanos La Muralla y Alameda Las Malvinas, conforme a lo propuesto por la Subgerencia de Concesiones y Eventos;





Estando a lo expuesto, y de conformidad con el Estatuto del SERPAR LIMA, aprobado por Ordenanza N° 1784-MML y modificado con Ordenanza N° 2639-2024, y el Manual de Operaciones del SERPAR LIMA, aprobado por Decreto de Alcaldía N° 011-2024-MML, contando con el visto bueno de la Oficina General de Asesoría Jurídica, Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, Oficina de Planeamiento y Modernización, Gerencia de Parques y Subgerencia de Concesiones y Eventos;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- ACTUALIZAR, el Texto Único de Servicios No Exclusivos – TUSNE del Servicio de Parques de Lima – SERPAR LIMA, aprobado con Resolución de Secretaría General N° 254-2019/SG, de fecha 19 de diciembre de 2019, modificado con Resolución de Secretaría General N° 007-2020 de fecha 27 de enero de 2020, con Resolución de Secretaría General N° 033-2020/SG de fecha 08 de julio de 2020, con Resolución de Secretaría General N° 099-2020/SG de fecha 24 de noviembre de 2020, con Resolución de Secretaría General N° 014-2021/SG de fecha 04 de febrero de 2021, con Resolución de Secretaría General N° 046-2021/SG de fecha 06 de mayo de 2021, con Resolución de Secretaría General N° 090-2021/SG de fecha 08 de setiembre de 2021, con Resolución de Secretaría General N° 103-2021/SG de fecha 30 de setiembre de 2021, Resolución de Secretaría General N° 112-2021/SG de fecha 27 de octubre de 2021, Resolución de Secretaría General N° 137-2021/SG de fecha 21 de diciembre de 2021, Resolución de Secretaría General N° 138-2021/SG de fecha 21 de diciembre de 2021, Resolución de Secretaría General N° 001-2022/SG de fecha 04 de enero de 2022, Resolución de Secretaría General N° 043-2022/SG de fecha 08 de abril de 2022, Resolución de Secretaría General N° 089-2022/SG de fecha 01 de julio de 2022, Resolución de Secretaría General N° 148-2023/SG de fecha 19 de mayo de 2023 y Resolución de Secretaría General N° 311-2023/SG de fecha 29 de diciembre de 2023; Resolución de Gerencia General N° 071-2024/GG de fecha 12 de setiembre del 2024; Resolución de Gerencia General N° 141-2024/GG de fecha 18 de octubre del 2024; Resolución de Gerencia General N° 148-2024/GG de fecha 29 de octubre del 2024; Resolución de Gerencia General N° 162-2024/GG del 19 de noviembre del 2024; la Resolución de Gerencia General N° 173-2024/GG del 29 de noviembre del 2024; la Resolución de Gerencia General N° 180-2024/GG del 14 de diciembre del 2024; la Resolución de Gerencia General N° 184-2024/GG del 20 de diciembre del 2024; Resolución de Gerencia General N° 192-2024/GG del 27 de diciembre del 2024; la Resolución de Gerencia General N° 013-2025/GG del 09 de enero del 2025; la Resolución de Gerencia General N° 020-2025/GG del 21 de enero del 2025; la Resolución de Gerencia General N° 040-2025/GG del 27 de febrero del 2025; y la Resolución de Gerencia General N° 041-2025/GG del 27 de febrero del 2025

ARTÍCULO SEGUNDO. - DISPONER, que se remita copia de la presente Resolución y sus anexos a las unidades de organización y dependencias del SERPAR LIMA, así como su publicación en el Portal Web de la Institución.

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE.

SERPAR Claudia Ruiz Canchapoma
Servicio de Parques de Lima Gerente General
Municipalidad Metropolitana de Lima



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
1	SERVICIOS GRATUITOS							
1.1	Entrada gratuita al parque zonal	1	Entrada	- Entrada Gratuita - Presentación de DNI - Para personas con discapacidad: Presentación de Carnet de CONADIS - Para trabajadores de SERPAR LIMA: Presentación de Fotocheck - Para Participantes de Escuelas Deportivas y Escuelas Culturales: Presentación de Carnet u otro documento que determine la SGDRC.	0.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
2	ENTRADA - PARQUES ZONALES ¹							
2.1	Entrada General ¹⁵	1	Entrada	- Niños de 0 a 10 años - Persona con Discapacidad con derecho a un acompañante - Adulto Mayor (mayores de 65 años) - Trabajadores de SERPAR y Familia (esposo(a), conviviente, hijo(a), nieto(a)) a parques. - Personas que a través de Convenios de Cooperación Interinstitucional, se establezca su entrada gratuita. - Participantes de Escuelas Deportivas y Escuelas Culturales, más un (01) acompañante. - Personas que la SGCE señale para su entrada gratuita, por razones del desarrollo de un evento.	3.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
2.2	Entrada Niños de 0 a 10 años	1	Entrada	Lunes a Viernes (11 a 65 años) - Todos los parques ² Lunes a Viernes (11 a 65 años) - Santa Rosa Sábados, Domingos y Feriados (11 a 65 años) - Todos los parques ³ Sábados, Domingos y Feriados (11 a 65 años) - Santa Rosa Lunes a Domingos y Feriados General: Lunes a Viernes (11 a 65 años) General: Sábados, Domingos y Feriados (11 a 65 años) Niños 0 a 10 años: Lunes a Domingos y Feriados	2.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
2.3	Corporación Municipal ⁴	1	Entrada		4.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
3	PISCINAS RECREATIVAS ⁵							
3.1	Entrada por Turno ¹⁶	1.5	Hora	Lunes a Viernes	5.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
3.2	Entrada a piscina temperada ¹⁶	1.5	Hora	Sábados, Domingos y Feriados	6.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
3.3	Entrada Full Day ¹⁶	1	Full Day (Hasta 8 Horas)	Lunes a Domingos y Feriados Lunes a Viernes	6.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
3.4	Reposición de pulsera de guardaropa, por pérdida.	1	Full Day (Hasta 8 Horas)	Sábados, Domingos y Feriados	15.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
4	ESPACIOS DEPORTIVOS - PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS	1	Unid	-	18.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Claudia Inés Castañonoma
Gerente General



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Mg. Jesús Evaristo Muñoz Zapata
Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Sub Gerente de Operación



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Sub Gerente de Operación



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Rodrigo Jesús Méndez Cadenas
Jefe de Oficina Gral. de Planeam. y Presupuesto



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Grisel Santos Lizana
Jefe de Oficina de Planeamiento y Modernización

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	REFERENCIA		UNIDAD DE MEDIDA		REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		CANT.	U.M.	CANT.	U.M.					
4.1	Uso del Campo de Grass Sintético de Fútbol 5 ¹⁶	Lunes a Viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	45.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Lunes a Viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	60.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Sábados, Domingos y Feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	55.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
4.2	Uso del Campo de Grass Sintético de Fútbol 6 ¹⁶	Sábados, Domingos y Feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	70.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Lunes a Viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	60.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Lunes a Viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	80.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
4.3	Uso del Campo de Grass Sintético / Grass Natural de Fútbol 7 ¹⁶	Sábados, Domingos y Feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	70.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Sábados, Domingos y Feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	80.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Lunes a Viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	70.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
4.4	Uso del Campo de Grass Sintético de Fútbol 11 ¹⁶	Lunes a Viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	90.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Sábados, Domingos y Feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	80.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Sábados, Domingos y Feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	100.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
4.5	Uso del Campo de Grass Sintético de Voley ¹⁶	Lunes a Viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	155.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Lunes a Viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	185.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Sábados, Domingos y Feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	205.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
4.5	Uso del Campo de Grass Sintético de Voley ¹⁶	Sábados, Domingos y Feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	225.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Lunes a Viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	15.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Lunes a Viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	40.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
4.5	Uso del Campo de Grass Sintético de Voley ¹⁶	Sábados, Domingos y Feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	15.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Sábados, Domingos y Feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	40.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	
		Lunes a Viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	1	Hora	Comprobante de Pago	165.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)	





TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - TUSNE
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA - SERPAR LIMA
Modificado mediante Resolución de Gerencia General N° -2025/GG



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
4.6	Uso del Campo de Grass Natural de Fútbol ¹⁶	1	Hora	Lunes a Viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	Comprobante de Pago	185.00	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	Hora	Sábados, Domingos y Feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	Comprobante de Pago	175.00	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	Hora	Sábados, Domingos y Feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	Comprobante de Pago	195.00	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
4.7	Uso de Losa de Fútbol ¹⁶	1	Hora	Lunes a Viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	Comprobante de Pago	15.00	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	Hora	Lunes a Viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	Comprobante de Pago	30.00	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	Hora	Sábados, Domingos y Feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	Comprobante de Pago	20.00	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	Hora	Sábados, Domingos y Feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	Comprobante de Pago	30.00	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
4.8	Uso de Losa de Voley, Básquet, Frontón y Tennis ¹⁵	1	Hora	Lunes a Viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	Comprobante de Pago	10.00	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	Hora	Lunes a Viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	Comprobante de Pago	30.00	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	Hora	Sábados, Domingos y Feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	Comprobante de Pago	10.00	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	Hora	Sábados, Domingos y Feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	Comprobante de Pago	30.00	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
4.9	Uso de Losas de Campo de Polideportivo Cerrado ¹⁶ *NOTA: Losas de Fútbol, Básquet y Voley	1	Hora	Lunes a Viernes, 8 Hrs. a 18 Hrs.	Comprobante de Pago	25.00	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	Hora	Lunes a Viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs.	Comprobante de Pago	45.00	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
4.10	Circuito de BMX ¹⁵	1	Mes	Lunes a Domingos y Feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs.	Comprobante de Pago	40.00	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
4.11	Gimnasio Rutina ¹⁵	1	Día	Rutina	Comprobante de Pago	3.00	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	Mes	Mensual	Comprobante de Pago	60.00	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
4.12	Gimnasio Baile ¹⁵	1	Hora	Rutina	Comprobante de Pago	3.00	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	Mes	Mensual	Comprobante de Pago	30.00	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
4.13	Gimnasio - Corporación Municipal ⁶	1	Mes	Rutina	Comprobante de Pago	40.00	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	Mes	Baile	Comprobante de Pago	20.00	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
5	ESCUELAS DEPORTIVAS - PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS ⁷							
5.1	En fútbol, voley, basquet, karate, aerobicos, rugby, tenis,	1	Mes	2 Horas / Semana	Comprobante de Pago	60.00	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO O NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA U.M.					
5.1	tenis de mesa, gimnasia, taekwondo, capoeira, patinaje,	-	1	Clase	7.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
5.2	BMX ¹⁶	3 Horas / Semana	1	Mes	80.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
5.3	Piscina ¹⁶	3 Horas / Semana	1	Mes	115.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	SGDRC
5.4	Talleres Deportivos Virtuales: Zumba, Full body, Aeróbicos, Taichi, Entrenamiento funcional y Taekwondo, entre otros. ¹⁶	1 Hora	1	Clase	15.00 10.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	SGDRC
5.5	Talleres Culturales Virtuales: Marinería, Afro, Danzas Urbanas, Baile Latino, Origami, y Ballet, entre otros. ¹⁶	03 Clases / Semana / Hogar Duración Clase: 01 Hora	12	Horas	30.00	Inmediato	SGDRC	SGDRC
6	ESCUELAS CULTURALES - PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS⁷							
6.1	En marinería, festejo, baile moderno, ballet, teatro u otros talleres culturales y de arte. ¹⁶	2 Horas / Semana	1	Mes	60.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
6.2	Talleres Culturales Virtuales: Marinería, Afro, Danzas Urbanas, Baile Latino, Origami, y Ballet, entre otros. ¹⁶	03 Clases / Semana / Hogar Duración Clase: 01 Hora	12	Horas	30.00	Inmediato	SGDRC	SGDRC
7	JUEGOS Y CIRCUITOS RECREATIVOS - PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS							
7.1	Fulbito de Mesa ¹⁶	-	1	Hora	3.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
7.2	Sapo de Mesa ¹⁶	-	1	Hora	5.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
7.3	Ping Pong ¹⁶	-	1	Hora	5.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
7.4	Carpa elástica ¹⁶	-	20	Minutos.	3.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
7.5	Paseo en Bote ¹⁶	-	1	Circuito	5.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
7.6	Paseo a caballo ¹⁶	-	1	Circuito	5.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
8	OTROS SERVICIOS - PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS							
8.1	Alquiler de sillas ¹⁶	-	1	Unidad	1.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
8.2	Alquiler de punto de corriente de energía eléctrica ¹⁵	1	Hora	Comprobante de Pago	25.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
8.3	Servicios Higiénicos ⁸	1	Servicio	Comprobante de Pago	1.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
8.4	Alquiler de mesas ¹⁵	1	Unidad	Comprobante de Pago	5.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
8.5	Alquiler de sombrillas ¹⁵	1	Unidad	Comprobante de Pago	5.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
8.6	Alquiler de parrillas ¹⁵	1	Turno/Día	Comprobante de Pago	15.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
8.7	Alquiler de área de parrillas exclusivas ¹⁵	1	Día	Comprobante de Pago	50.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
8.8	Alquiler de caja china ¹⁵	1	Turno/Día	Comprobante de Pago	15.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
8.9	Alquiler de cilindro parrillero ¹⁵	1	Turno/Día	Comprobante de Pago	15.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
8.10	Experiencia Interactiva en la granilla ¹⁵	1	Entrada	Comprobante de Pago	1.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
8.11	Toma de Fotografía y/o Filmación	1	M ²	- Solicitud de cotización (Anexo 1) del servicio al correo eventos@serpar.gob.pe - Cotización del servicio (en un plazo mínimo de 5 días hábiles) - Comprobante de Pago (una vez aceptada la cotización por el usuario)	-	Inmediato	SGCE	SGCE
8.12	Uso de Espacio para Fiestas Infantiles	1	M ²	- Solicitud de cotización (Anexo 1) del servicio al correo eventos@serpar.gob.pe - Cotización del servicio (en un plazo mínimo de 5 días hábiles) - Comprobante de Pago (una vez aceptada la cotización por el usuario)	-	Inmediato	SGCE	SGCE
8.13	Espectáculos producidos por SERPAR LIMA	1	Entrada	- Acceder a la plataforma de espectáculos, mediante la página web www.serpar.gob.pe - Seleccionar el espectáculo de su interés y realizar el pago.	-	Inmediato	SGCE	SGCE
8.14	Venta de leña Presentación A: por Metro cúbico ¹⁵	1	m ³	- Comprobante de Pago - Declaración Jurada donde el usuario se compromete con hacerse cargo del flete del transporte de la leña NOTA: Remitir toda la documentación a serviciosexternos@serpar.gob.pe	488.00	5 días hábiles (desde la remisión de los documentos)	SGGV	GAV








CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
	Venta de leña Presentación B: por atado ¹⁶	1	Atado	- Comprobante de Pago	5.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahuide, Huayna Cápac, San Pedro, Capac Yupanqui, Huiracocha, Flor de Amancaes, Santa Rosa, Lloque Yupanqui, Manco Cápac, Sinchi Roca, Huáscar o PM Los Anillos)	GAV
8.15	Alquiler de bicicleta ¹⁶	1	Hora	- Comprobante de Pago	6.50	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahuide y PM La Muralla)	Ventanilla (PZ Cahuide y PM La Muralla)
8.16	Zona de campamento ¹⁶	1	Día	Modalidad Virtual: - Reserva a través de www.serpar.gob.pe - Pago por la plataforma virtual (con tarjeta de débito o crédito) una vez confirmada disponibilidad en el PZ Modalidad presencial: - Comprobante de Pago (una vez confirmada disponibilidad en el PZ) - Solicitud de reserva de hojas de palmeras al correo serviciosexternos@serpar.gob.pe o al WhatsApp 945503053 - Comprobante de pago (una vez confirmada la solicitud de reserva) - Declaración jurada del compromiso de recojo de hojas palmeras, en el Bosque Educativo Municipal del Norte Km 41.5 Panamericana Norte - Ancón NOTA: El comprobante de pago y la Declaración Jurada se deben remitir al correo serviciosexternos@serpar.gob.pe o al WhatsApp 945503053	Adulto: 25.00 Niño/a (5 a 12 años): 15.00	Inmediato	www.serpar.gob.pe	GP
	Hojas de palmera: Presentación A: Paquete de hojas delgadas y pequeñas ¹⁶	1	Paquete	- Solicitud de reserva de hojas de palmeras al correo serviciosexternos@serpar.gob.pe o al WhatsApp 945503053 - Comprobante de pago (una vez confirmada la solicitud de reserva) - Declaración jurada del compromiso de recojo de hojas palmeras, en el Bosque Educativo Municipal del Norte Km 41.5 Panamericana Norte - Ancón NOTA: El comprobante de pago y la Declaración Jurada se deben remitir al correo serviciosexternos@serpar.gob.pe o al WhatsApp 945503053	6.00	7 días hábiles (desde la adecuada remisión del comprobante de pago)	SGGAV	GAV
8.17	Hojas de palmera: Presentación B: Paquete de hojas delgadas y grandes ¹⁶	1	Paquete	- Solicitud de reserva de hojas de palmeras al correo serviciosexternos@serpar.gob.pe o al WhatsApp 945503053 - Comprobante de pago (una vez confirmada la solicitud de reserva) - Declaración jurada del compromiso de recojo de hojas palmeras, en el Bosque Educativo Municipal del Norte Km 41.5 Panamericana Norte - Ancón NOTA: El comprobante de pago y la Declaración Jurada se deben remitir al correo serviciosexternos@serpar.gob.pe o al WhatsApp 945503053	15.00	7 días hábiles (desde la adecuada remisión del comprobante de pago)	SGGAV	GAV





TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - TUSNE
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA - SERPAR LIMA
Modificado mediante Resolución de Gerencia General N° -2025/GG



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
	Hojas de palmera: Presentación C: Paquete de hojas gruesas y circulares ¹⁶	1	Paquete	-Solicitud de reserva de hojas de palmeras al correo serviciosexternos@serpar.gob.pe o al WhatsApp 945503053 - Comprobante de pago (una vez confirmada la solicitud de reserva) - Declaración jurada del compromiso de recojo de hojas palmeras, en el Bosque Educativo Municipal del Norte Km 41.5 Panamericana Norte – Ancón NOTA: El comprobante de pago y la Declaración Jurada se deben remitir al correo serviciosexternos@serpar.gob.pe o al WhatsApp 945503053	12.00	7 días hábiles (desde la adecuada remisión del comprobante de pago)	SGGAV	GAV
8.18	Aventura SERPAR	1	Entrada	Comprobante de Pago	2.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
8.19	Entrada al Museo de sitio - Parque de la Muralla	1	Entrada	Comprobante de Pago	1.00	Inmediato	Ventanilla (Parque La Muralla)	Ventanilla (Parque La Muralla)
9	ESTACIONAMIENTO - PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS⁹							
9.1	Moto	1	Hr	Lunes a Domingos y Feriados	3.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	TP	Tarifa Plana: General (NO aplica para Las Malvinas)	13.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	Hr	Lunes a Domingos y Feriados	6.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	TP	Tarifa Plana: General (NO aplica para Las Malvinas)	18.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	TP	Tarifa Plana: Muralla	23.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
9.2	Para Autos, Camionetas y Mototaxi	1	TP	Tarifa Plana: Parque Flor de Amancéas	10.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	TP	Tarifa Plana - Turno noche	10.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	Mes	Abonado Lunes a Viernes 08:00-18:00 ¹⁰	290.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	Mes	Abonado Lunes a sábado 08:00-18:00 ¹⁰ (Máximo 03 veces por semana)	150.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	Mes	Abonado Puerta Libre 24 Horas ¹⁰	350.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	Hr	Lunes a Domingos y Feriados	6.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	TP	Tarifa Plana: General (NO aplica para Las Malvinas)	18.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
9.3	Para Vehículos Medianos	1	TP	Tarifa Plana: Muralla	20.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	Mes	Abonado Puerta Libre 24 Horas ¹⁰	400.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
		1	Hr	Lunes a Domingos y Feriados	8.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	UNIDAD DE MEDIDA		REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		CANT.	U.M.					
9.4	Para Vehículos Mayores	1	TP	Comprobante de Pago	18.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
	(NO aplica para Las Malvinas)	1	TP	Comprobante de Pago	23.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
9.5	Reposición de Ticket por pérdida	1	Mes	Comprobante de Pago	450.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
10	BOSQUE EDUCATIVO MUNICIPAL SUR ¹¹	1	Unid	Comprobante de Pago	5.00	Inmediato	Ventanilla (Parque)	Ventanilla (Parque)
10.1	Entrada General (A partir de 05 años)	1	Entrada	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario)	8.00	7 días hábiles	Ventanilla (Parque)	GAV
11	BOSQUE EDUCATIVO MUNICIPAL NORTE ¹²	1	Entrada	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario)	6.00	7 días hábiles	Ventanilla (Parque)	GAV
11.1	Entrada General (A partir de 05 años)	1	Entrada	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario)	6.00	7 días hábiles	Ventanilla (Parque)	GAV
12	BIOCASAS VIRTUALES "CONCIENCIA VERDE"							
12.1	Taller de Biohuertos (Incluye 05 plantas aromáticas)	8	Horas	- Ficha de Pre Inscripción - Comprobante de Pago del servicio NOTA: Ambos documentos deberán ser remitidos al correo electrónico: bioclasses@serpar.gob.pe	100.00	Inmediato	GP	GP
12.2	Taller Plantas Medicinales (Incluye 05 plantas aromáticas)	8	Horas	- Ficha de Pre Inscripción - Comprobante de Pago del servicio NOTA: Ambos documentos deberán ser remitidos al correo electrónico: bioclasses@serpar.gob.pe	100.00	Inmediato	GP	GP
12.3	Taller Jardinería: Principiantes (Incluye 05 herbáceas o flores, o 02 plantones de árboles)	16	Horas	- Ficha de Pre Inscripción - Comprobante de Pago del servicio NOTA: Ambos documentos deberán ser remitidos al correo electrónico: bioclasses@serpar.gob.pe	125.00	Inmediato	GP	GP
12.4	Taller Jardinería: Intermedio (Incluye 05 herbáceas o flores, o 02 plantones de árboles)	16	Horas	- Ficha de Pre Inscripción - Comprobante de Pago del servicio NOTA: Ambos documentos deberán ser remitidos al correo electrónico: bioclasses@serpar.gob.pe	125.00	Inmediato	GP	GP
12.5	Taller Jardinería: Avanzado (Incluye 05 herbáceas o flores, o 02 plantones de árboles)	16	Horas	- Ficha de Pre Inscripción - Comprobante de Pago del servicio NOTA: Ambos documentos deberán ser remitidos al correo electrónico: bioclasses@serpar.gob.pe	125.00	Inmediato	GP	GP
13	PLANTAS MEDICINALES, FLORES & MÁS							
13.1	Plantas Aromáticas	1	Unidad	Comprobante de Pago	2.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.2	Cubresuelos	1	Unidad	Comprobante de Pago	2.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.3	Plantas de sombra 1	1	Unidad	Comprobante de Pago	6.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Claudia Ruiz Canchapoma
Gerente General



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Mg. Jesús Espigado Muñoz Zapata
la Oficina General de Asesoría Jurídica



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Gerente General



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Gerente General

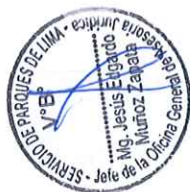


SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Ricardo Jesús Méndez Chedden
Jefe de Oficina



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Gricel Santos Lizana
la Oficina de Planeamiento

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
13.4	Plantas de sombra 2	1	Unidad	Comprobante de Pago	15.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.5	Suculentas 1	1	Unidad	Comprobante de Pago	3.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.6	Suculentas 2	1	Unidad	Comprobante de Pago	5.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.7	Suculentas 3	1	Unidad	Comprobante de Pago	9.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.8	Herbáceas con flores 1	1	Unidad	Comprobante de Pago	3.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.9	Herbáceas con flores 2	1	Unidad	Comprobante de Pago	8.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.10	Herbáceas con flores 3	1	Unidad	Comprobante de Pago	27.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.11	Herbáceas sin flores	1	Unidad	Comprobante de Pago	3.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.12	Arbustivas con flores 1	1	Unidad	Comprobante de Pago	4.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.13	Arbustivas con flores 2	1	Unidad	Comprobante de Pago	10.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.14	Arbustivas con flores 3	1	Unidad	Comprobante de Pago	20.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.15	Arbustivas sin flores 1	1	Unidad	Comprobante de Pago	3.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.16	Arbustivas sin flores 2	1	Unidad	Comprobante de Pago	8.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.17	Plantines de flores	1	Unidad	Comprobante de Pago	0.70	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP
13.18	Plantines de hortalizas	1	Unidad	Comprobante de Pago	0.70	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		CANT.	U.M.								
13.19	Plantines de aromáticas y medicinales	1	Unidad	-	Comprobante de Pago	1.00	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP		
14	ABONOS ORGÁNICOS - GERENCIA DE ÁREAS VERDES (GAV)					0.80	Inmediato	Ventanilla (PZ de SERPAR LIMA)	GP		
14.1	Compost x 1 Kg	1	Unidad	-	Comprobante de Pago	2.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV		
14.2	Compost x 5 Kg	1	Unidad	-	Comprobante de Pago	4.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV		
14.3	Compost x 10 Kg	1	Unidad	-	Comprobante de Pago	6.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV		
14.4	Compost x 20 Kg	1	Unidad	-	Comprobante de Pago	9.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV		
14.5	Compost x 30 Kg	1	Unidad	-	Comprobante de Pago	12.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV		
14.6	Humus de Lombriz x 1Kg	1	Unidad	-	Comprobante de Pago	3.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV		
14.7	Humus de Lombriz x 5 Kg	1	Unidad	-	Comprobante de Pago	5.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV		
14.8	Humus de Lombriz x 10 Kg	1	Unidad	-	Comprobante de Pago	7.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV		
14.9	Humus de Lombriz x 20 Kg	1	Unidad	-	Comprobante de Pago	12.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV		
14.10	Humus de Lombriz x 30 Kg	1	Unidad	-	Comprobante de Pago	17.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV		
14.11	Tierra preparada x 5 Kg	1	Unidad	-	Comprobante de Pago	4.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV		
14.12	Tierra preparada x 20 Kg	1	Unidad	-	Comprobante de Pago	9.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Huascar, Cahuide y Sinchi Roca)	GAV		
14.13	Lombriz Roja Californiana x 1 Kg	1	Kg.	1 Kg. De lombriz roja californiana con humus	Comprobante de Pago	54.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahuide)	GAV		
14.14	Lombriz Roja Californiana x 1/2 Kg	1/2	Kg.	1/2 Kg. De lombriz roja californiana con humus	Comprobante de Pago	28.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahuide)	GAV		

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Claudia Ruiz Cackipoma
Gerente General

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Mg. Jesús Edgardo Muñoz Zapata
Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Ricardo Jesús Méndez Calderas Vela
Jefe de la Oficina de Planeamiento y Modernización

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Gisela Santos Lizana
Jefe de la Oficina de Planeamiento y Modernización

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
14.15	Lombriz Roja Californiana x 1/4 Kg	1/4	Kg.	Comprobante de Pago	15.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahuide)	GAV
15	ÁRBOLES Y PALMERAS - GERENCIA DE ÁREAS VERDES (GAV)							
15.1	Árboles siempre verdes 1	1	Unidad	Comprobante de Pago	10.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahuide o Sinchi Roca o Huascar)	GAV
15.2	Árboles siempre verdes 2	1	Unidad	Comprobante de Pago	15.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahuide o Sinchi Roca o Huascar)	GAV
15.3	Árboles siempre verdes 3	1	Unidad	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario) NOTA: Remitir la documentación a serviciosexterminos@serpar.gob.pe	30.00	30 días hábiles	SGGAV	GAV
15.4	Árboles siempre verdes 4	1	Unidad	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario) NOTA: Remitir la documentación a serviciosexterminos@serpar.gob.pe	182.00	30 días hábiles	SGGAV	GAV
15.5	Árboles caducifolios 1	1	Unidad	Comprobante de Pago	14.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahuide o Sinchi Roca o Huascar)	GAV
15.6	Árboles caducifolios 2	1	Unidad	Comprobante de Pago	30.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahuide o Sinchi Roca o Huascar)	GAV
15.7	Árboles caducifolios 3	1	Unidad	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario) NOTA: Remitir la documentación a serviciosexterminos@serpar.gob.pe	40.00	30 días hábiles	SGASE	GAV
15.8	Árboles caducifolios 4	1	Unidad	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario) NOTA: Remitir la documentación a serviciosexterminos@serpar.gob.pe	222.00	30 días hábiles	SGASE	GAV
15.9	Palmeras unicales 1	1	Unidad	Comprobante de Pago	28.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahuide o Sinchi Roca o Huascar)	GAV
15.10	Palmeras unicales 2	1	Unidad	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario) NOTA: Remitir la documentación a serviciosexterminos@serpar.gob.pe	60.00	30 días hábiles	SGGAV	GAV



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
15.11	Palmeras unicales 3	1	Unidad	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario) NOTA: Remitir la documentación a serviciosexternos@serpar.gob.pe	88.00	30 días hábiles	SGGAV	GAV
15.12	Palmeras unicales 4	1	Unidad	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario) NOTA: Remitir la documentación a serviciosexternos@serpar.gob.pe	244.00	30 días hábiles	SGGAV	GAV
15.13	Palmeras multicaule 1	1	Unidad	Comprobante de Pago	15.00	Inmediato	Ventanilla (PZ Cahuide o Sinchi Roca o Huascar)	GAV
15.14	Palmeras multicaule 2	1	Unidad	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario) NOTA: Remitir la documentación a serviciosexternos@serpar.gob.pe	30.00	30 días hábiles	SGGAV	GAV
15.15	Palmeras multicaule 3	1	Unidad	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario) NOTA: Remitir la documentación a serviciosexternos@serpar.gob.pe	71.00	30 días hábiles	SGGAV	GAV
15.16	Palmeras multicaule 4	1	Unidad	- Solicitud de Reserva - Comprobante de Pago (una vez aceptada la reserva por el usuario) NOTA: Remitir la documentación a serviciosexternos@serpar.gob.pe	220.00	30 días hábiles	SGGAV	GAV
16	PLANTAS DE INTERIOR EN MACETA - GERENCIA DE ÁREAS VERDES (GAV)							
16.1	Plantas de interior en maceta, Presentación A	1	Unidad	Comprobante de pago	25.00	Inmediato	SGGAV	GAV
16.2	Plantas de interior en maceta, Presentación B	1	Unidad	Comprobante de pago	35.00	Inmediato	SGGAV	GAV
16.3	Plantas de interior en maceta, Presentación C	1	Unidad	Comprobante de pago	40.00	Inmediato	SGGAV	GAV



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
16.4	Plantas de interior en maceta Presentación D	1	Unidad	Comprobante de pago	50.00	Inmediato	SGGAV	GAV
17	SOUVENIRS							
17.1 ¹³	Venta de souvenir: Presentación A: Mascarilla	1	Unidad	- Comprobante de Pago virtual	10.00	2 días hábiles Recojo en sede SERPAR LIMA	Tienda virtual www.serpar.gob.pe	GCII
	Venta de souvenir: Presentación B: Polo de manga corta	1	Unidad	- Comprobante de Pago virtual	25.00	2 días hábiles Recojo en sede SERPAR LIMA	Tienda virtual www.serpar.gob.pe	GCII
	Venta de souvenir: Presentación C: Bolso de tela horizontal	1	Unidad	- Comprobante de Pago virtual	10.00	2 días hábiles Recojo en sede SERPAR LIMA	Tienda virtual www.serpar.gob.pe	GCII
	Venta de souvenir: Presentación D: Bolso de tela vertical	1	Unidad	- Comprobante de Pago virtual	15.00	2 días hábiles Recojo en sede SERPAR LIMA	Tienda virtual www.serpar.gob.pe	GCII
18	SERVICIOS VETERINARIOS							
18.1	Consulta Veterinaria ¹⁶	1	atención	Comprobante de pago.	10.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Comprobante de pago.	12.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Comprobante de pago.	7.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Comprobante de pago.	10.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Comprobante de pago.	15.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Comprobante de pago.	20.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Comprobante de pago.	25.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Comprobante de pago.	10.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Comprobante de pago.	13.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Comprobante de pago.	20.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Comprobante de pago.	25.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Comprobante de pago.	35.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
18.2	Desparasitación interna	1	atención	Comprobante de pago.	10.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Comprobante de pago.	12.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Comprobante de pago.	7.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Comprobante de pago.	10.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Comprobante de pago.	15.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Comprobante de pago.	20.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Comprobante de pago.	25.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
18.3	Desparasitación externa	1	atención	Comprobante de pago.	10.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Comprobante de pago.	13.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Comprobante de pago.	20.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Comprobante de pago.	25.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Comprobante de pago.	35.00	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (\$/S)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
18.4	Vacuna	1	atención	Quintuple canes	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Séxtuple canes	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Triple felina	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
18.5	Ovariohisterectomía	1	atención	Antrirábica	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	En gata	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	En perra hasta 10kg	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
18.6	Castración	1	atención	En perra hasta 20kg	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	En perra más de 20kg	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	En gato	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
18.7	Curación y limpieza	1	atención	En perro hasta 10kg	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	En perro hasta 20kg	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	En perro más de 20kg	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
18.8	Tratamiento inyectable	1	atención	Herida y/o sutura simple	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Herida y/o sutura compleja	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Hasta 15kg	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
18.9	Inyectable intramuscular/ intravenoso	1	atención	De 15 a 30kg	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	De 30 kg a más	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	-	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
18.10	Sutura	1	atención	Pequeña	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Grande	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	Hasta 10kg	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
18.11	Eutanasia	1	atención	De 10 a 20kg	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	De 20 a 30kg	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP
		1	atención	De 30 a 50kg	Comprobante de pago.	inmediato	Ventanilla (Parque)	GP





MUNICIPALIDAD DE LIMA

TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - TUSNE
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA - SERPAR LIMA

Modificado mediante Resolución de Gerencia General N° -2025/GG



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
18.12	Toma de muestras	1	atención	Comprobante de pago.	55.00	inmediato	Ventana (Parque)	GP
18.13	Fluidoterapia	1	atención	Comprobante de pago.	10.00	inmediato	Ventana (Parque)	GP
18.14	Corte de uñas	1	atención	Comprobante de pago.	15.00	inmediato	Ventana (Parque)	GP
18.15	Limpieza de oídos	1	atención	Comprobante de pago.	5.00	inmediato	Ventana (Parque)	GP
19	CLUBMET	1	atención	Comprobante de pago.	8.00	inmediato	Ventana (Parque)	GP
19.1	Impresión de Carné ClubMet	1	Carné	Ficha de inscripción y Comprobante de Pago	10.00	7 días calendario	Tienda virtual SERPAR, APP SERPAR (ficha virtual) y Módulo CLUBMET (ficha física)	GP
20	ALQUILER DE ESPACIOS EN LOS PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS							
20.1	Alquiler de espacio para toma de Fotografía	1	Servicio	Comprobante de Pago	150.00	Inmediato	Ventana (Parque)	Ventana (Parque)
20.2	Realización de Eventos Menores	1	Servicio	Comprobante de Pago	250.00	Inmediato	Ventana (Parque)	Ventana (Parque)
21	ACADEMIAS DEPORTIVAS - PARQUES ZONALES Y METROPOLITANOS							
21.1	Uso del campo de Grass Sintético de Fútbol 5	1	hora	Comprobante de pago	245.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
		1	hora	Comprobante de pago	345.00			
		1	hora	Comprobante de pago	320.00			
		1	hora	Comprobante de pago	370.00			
21.2	Uso del campo de Grass Sintético de Fútbol 6	1	hora	Comprobante de pago	300.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
		1	hora	Comprobante de pago	400.00			
		1	hora	Comprobante de pago	350.00			
		1	hora	Comprobante de pago	400.00			
21.3	Uso del campo de Grass Sintético / Grass Natural de Fútbol 7	1	hora	Comprobante de pago	380.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
		1	hora	Comprobante de pago	490.00			
		1	hora	Comprobante de pago	450.00			
		1	hora	Comprobante de pago	550.00			
21.4	Uso del campo de Grass Sintético de Fútbol 11	1	hora	Comprobante de pago	470.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
		1	hora	Comprobante de pago	560.00			
		1	hora	Comprobante de pago	500.00			
		1	hora	Comprobante de pago	600.00			
		1	hora	Comprobante de pago	512.00			



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
21.5	Uso del campo de Grass Natural de Fútbol 11	1	hora	Lunes a viernes, 18 Hrs. a 00 Hrs	643.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
		1	hora	Sábados, Domingos y feriados, 8 Hrs. a 18 Hrs	556.00		Subgerencia de Concesiones y Eventos	
		1	hora	Sábados, Domingos y feriados, 18 Hrs. a 00 Hrs.	600.00		Subgerencia de Concesiones y Eventos	
22	PARQUE DE LA RESERVA - CIRCUITO MÁGICO DEL AGUA (CMA)							
22.1	Ingreso al Circuito Mágico del Agua del Parque de la Reserva.	1	Entrada	Tarifa General ¹⁵ Tarifa especial con 50% de descuento * Personas de 65 a más años de edad (Ley 30490 Art 5 Num 5.1) * Personas en servicio militar (Ley 29248 Art 54 Num 9), * Profesores (Ley 29944 Art 41 literal "s") * Personas con discapacidad (Ley 29973 Art 44 Num 44.1) Ingreso libre * Niños menores de cinco (5) años * Comitivas escolares en el horario de 8:00 am - 12:00 pm * Vecinos de la urbanización Santa Beatriz * Primer domingo de cada mes (Ley 30599) * Guías de turismo (Ley 28259 Art 4 inciso 1) * Veteranos de guerra o de la pacificación nacional (Ley 30826 Art 6 Num 6.2 Literal "a")	Boleto de ingreso	Inmediato	Ventanilla (CMA)	Ventanilla (CMA)
22.2	Ingreso al Mariposario.	1	Entrada	Tarifa especial con 50% de descuento * Personas de 65 a más años de edad (Ley 30490 Art 5 Num 5.1) * Personas en servicio militar (Ley 29248 Art 54 Num 9), * Profesores (Ley 29944 Art 41 literal "s") * Personas con discapacidad (Ley 29973 Art 44 Num 44.1)	Boleto de ingreso * Documento que acredite.	Inmediato	Ventanilla (CMA)	Ventanilla (CMA)
22.3	Uso del estacionamiento vehicular para usuarios.	1	atención	Ingreso al Circuito Mágico del Agua en el horario de 3:00 pm a 11:00 pm	20.00 40.00 7.00	Inmediato	Ventanilla (CMA)	Ventanilla (CMA)
22.4	Uso de los servicios higiénicos.	1	atención	Ingreso a eventos privados en el horario programado	30.00 12.00	Inmediato	Ventanilla (CMA)	Ventanilla (CMA)
22.5	Uso de espacios para filmaciones y fotografías por hora o fracción.	1	Servicio	Evento social - Familiares, bodas, quinceaños, aniversario NOTA: Ingreso de hasta 15 personas	1.00	Inmediato	Ventanilla (CMA)	Ventanilla (Parque)
23	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - PARQUE ZONAL CAHUIDE							
23.1	Alquiler de espacio para ferias	1	Servicio	Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 730 m ² y 1300 m ² con un aforo máximo de 100 personas y máximo de 160 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.	3,600.00 4,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	REFERENCIA					
23.2	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	Alquiler de espacios entre 430 m ² y 580 m ² con una aforo de entre 60 a 75 personas, aplicable para realizar ceremonias de matrimonio civil.	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago (por hora o Fracción): - Lunes a viernes: 300.00 - Sábado, domingos y feriados: 350.00 	300.00 350.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
23.3	Realización de Eventos sociales	Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 205 m ² y 1,790 m ² , con un aforo mínimo de 35 personas y máximo de 220 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: 450.00 * Sábado, domingos y feriados: 550.00 - Hora adicional * Lunes a viernes: 150.00 * Sábado, domingos y feriados: 200.00 	450.00 550.00 150.00 200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
23.4	Alquiler de Auditorio	Alquiler de las instalaciones de auditorio, para eventos protocolares, presentaciones de teatro, cine, proyecciones, entre otros, con una capacidad para 252 personas, con butacas independientes.	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago (Por hora o Fracción): - Empresas: 380.00 - Instituciones Educativas: 250.00 - Vecinos y público en general: 70.00 	380.00 250.00 70.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
23.5	Alquiler de Polideportivo	Alquiler de las instalaciones de polideportivo para el desarrollo de eventos deportivos, culturales, religiosos, entre otros. El pago es por día.	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago por día: - Evento deportivo * Lunes a Viernes: 2,600.00 * Sábado, domingos y feriados: 2,800.00 - Evento no deportivo * Lunes a Viernes: 6,000.00 * Sábado, domingos y feriados: 6,300.00 	2,600.00 2,800.00 6,000.00 6,300.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
23.6	Alquiler de Piscina semiolímpica	Alquiler de las instalaciones de piscina semiolímpica para el desarrollo de deportes acuáticos. Nota: El evento tendrá una duración máxima de 3 horas – Sujeto a la Programación del Parque Zonal	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de Servicio: - Alquiler de Carril (Por hora): 70.00 - Alquiler para Evento 2,000.00 	70.00 2,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
23.7	Alquiler de estadio para Eventos Deportivos	Alquiler de las instalaciones del estadio para el desarrollo de eventos deportivos, como son torneos profesionales y amateurs de fútbol y otros deportes.	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes 13,000.00 - Sabados, domingos y feriados 13,500.00 - Garantía por el uso del estadio 35% alquiler 	13,000.00 13,500.00 35% alquiler	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Claudia Ruiz Canchahua
Gerente General

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Mg. Jesús Eduardo Muñoz Zapata
Oficina General de Asesoría Jurídica

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Gerente de Operación

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Gerente de Mantenimiento

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Ricardo Jesús Marduec Callegas
Jefe Oficina Gral. de Program. Presupuesto

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Gisela Santos Lizana
Oficina de Planeamiento

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO O NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
23.8	Alquiler de estadio para Eventos no Deportivos	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: <ul style="list-style-type: none"> - Lunes a Viernes: 56,000.00 - Sábados, domingos y feriados: 58,500.00 - Garantía por el uso del estado: 35% alquiler - Montaje y desmontaje: 4,200.00 	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos	
24	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - PARQUE ZONAL SINCHI ROCA							
24.1	Alquiler de espacio para ferias	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago por el servicio (por día): <ul style="list-style-type: none"> - Lunes a viernes: 3,600.00 - Sábado, domingos y feriados: 4,000.00 	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos	
24.2	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago (por hora o Fracción): <ul style="list-style-type: none"> - Lunes a viernes: 300.00 - Sábado, domingos y feriados: 350.00 	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos	
24.3	Realización de Eventos sociales	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago Por hora o Fracción: <ul style="list-style-type: none"> - Duración hasta 03 horas: 450.00 * Lunes a viernes: 550.00 - Hora adicional: 150.00 * Lunes a viernes: 200.00 * Sábado, domingos y feriados: 200.00 	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos	
24.4	Alquiler del Parque Zonal Sinchi Roca	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago: <ul style="list-style-type: none"> - Por el Uso del Parque: 101,000.00 - Por espacio para expendio de alimentos, bebidas, y otros: 5,000.00 - Garantía por el uso de la explanada: 20% alquiler 	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos	





MUNICIPALIDAD DE LIMA

TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - TUSNE
SERVICIO DE PARQUES DE LIMA - SERPAR LIMA
Modificado mediante Resolución de Gerencia General N° -2025/GG



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
24.5	Alquiler de estadio para Eventos Deportivos	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> - Montaje y desmontaje * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: <ul style="list-style-type: none"> - Lunes a Viernes: 13,000.00 - Sabados, domingos y feriados: 13,500.00 - Garantía por el uso del estadio: 35% alquiler * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: <ul style="list-style-type: none"> - Lunes a Viernes: 56,000.00 - Sabados, domingos y feriados: 58,500.00 - Garantía por el uso del estadio: 35% alquiler - Montaje y desmontaje: 4,200.00 	10% alquiler	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
24.6	Alquiler de estadio para Eventos no Deportivos	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> Alquiler de estadio para el desarrollo de eventos no deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros. * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: <ul style="list-style-type: none"> - Lunes a Viernes: 56,000.00 - Sabados, domingos y feriados: 58,500.00 - Garantía por el uso del estadio: 35% alquiler - Montaje y desmontaje: 4,200.00 		7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
24.7	Alquiler de espacio para Filmación	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> Alquiler de espacios de Pérgola y Laguna, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos. * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio: 2,500.00 	2,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
25	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - PARQUE ZONAL HUJRACOCCHA							
25.1	Alquiler de espacio para Filmación	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 1,410 m² y 2,192 m² con un aforo de hasta 100 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos. * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio: 1,200.00 	1,200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
25.2	Alquiler de espacio para ferias	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 2,420 m² y 4,756 m² con un aforo mínimo de 150 personas y máximo de 400 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros. * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: <ul style="list-style-type: none"> - Lunes a viernes: 3,000.00 - Sábado, domingos y feriados: 3,500.00 	3,000.00 3,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
25.3	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Lunes a viernes: - Sábado, domingos y feriados: * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: - Hora adicional * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Alquiler de Carril (Por hora): - Alquiler para Evento	230.00 250.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
25.4	Realización de Eventos sociales	1	Servicio	Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 1,410 m ² y 2,192 m ² con un aforo de hasta 100 personas, aplicable para realizar ceremonias de matrimonio civil. Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 1,410 m ² y 1,940 m ² , con un aforo mínimo de 70 personas y máximo de 100 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	350.00 380.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
25.5	Alquiler de Piscina semiolímpica	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones de piscina semiolímpica para el desarrollo de deportes acuáticos. Nota: El evento tendrá una duración máxima de 3 horas – Sujeto a la Programación del Parque Zonal.	40.00 1,200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
25.6	Alquiler de estadio para Eventos Deportivos (Por Día)	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones del estadio para el desarrollo de eventos deportivos, como son torneos profesionales y amateurs de fútbol y otros deportes. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes - Sabados, domingos y feriados * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes - Sabados, domingos y feriados * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Paen del servicio: - Lunes a Viernes - Sabados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio - Montaje y desmontaje	12,000.00 12,500.00 35% alquiler	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
25.7	Alquiler de estadio para Eventos no Deportivos (Por Día)	1	Servicio	Alquiler de estadio para el desarrollo de eventos no deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros.	45,000.00 48,000.00 35% alquiler 4,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
25.8	Alquiler de aulas para la realización de talleres artísticos y culturales	1	Servicio	Alquiler de las aulas para el desarrollo de talleres artísticos y culturales dirigido a niños, jóvenes y adultos. El pago es por hora o fracción, y sujeto a la disponibilidad del Parque Zonal.	150.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
25.9	Uso de Explanada	1	Servicio	<p>* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos</p> <p>* Suscripción de un contrato de uso.</p> <p>* Adicionalmente, se solicita revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web.</p> <p>* Pago del Servicio:</p> <p>- Pago por el Uso de la explanada:</p> <p>- Pago por espacio para expendio de alimentos, bebidas, y otros</p> <p>- Pago de garantía por uso de explanada</p> <p>- Pago por Montaje y/o desmontaje (por día):</p>	14,000.00 5,000.00 20% pago explanada 10% pago explanada	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
26	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - PARQUE ZONAL CÁPAC YUPANQUI							
26.1	Alquiler de espacio para Filmación	1	Servicio	<p>* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos</p> <p>* Pago del Servicio</p>	900.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
26.2	Alquiler de espacio para ferias	1	Servicio	<p>* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos</p> <p>* Suscripción de un contrato de uso.</p> <p>* Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web.</p> <p>* Pago del servicio:</p> <p>- Lunes a viernes:</p> <p>- Sábado, domingos y feriados:</p>	2,000.00 2,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
26.3	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	1	Servicio	<p>* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos</p> <p>* Pago del servicio:</p> <p>- Lunes a viernes:</p> <p>- Sábado, domingos y feriados:</p>	200.00 220.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
26.4	Realización de Eventos sociales	1	Servicio	<p>* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos</p> <p>* Pago del servicio:</p> <p>- Duración hasta 03 horas</p> <p>* Lunes a viernes:</p> <p>* Sábado, domingos y feriados:</p> <p>- Hora adicional</p> <p>* Lunes a viernes:</p> <p>* Sábado, domingos y feriados:</p>	200.00 230.00 50.00 80.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
26.5	Alquiler de Anfiteatro	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones de anfiteatro al aire libre, para el desarrollo de eventos culturales y educativos. Nota: El Anfiteatro cuenta con un aforo de hasta 100 personas	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Persona Natural - Persona Jurídica - Instituciones educativas * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Alquiler de Carril (Por hora): - Alquiler para Evento 1,000.00 * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Paño del servicio: - Lunes a Viernes - Sábados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio - Montaje y desmontaje 10,000.00 12,000.00 35% alquiler 1,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
26.6	Alquiler de Piscina semiolímpica	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones de piscina semiolímpica para el desarrollo de deportes acuáticos. Nota: El evento tendrá una duración máxima de 3 horas - Sujeto a la Programación del Parque Zonal	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Alquiler para Evento 30.00 1,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
26.7	Alquiler de cancha de fútbol para Eventos no Deportivos (Por Día)	1	Servicio	Alquiler de estadio para el desarrollo de eventos deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros.	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Paño del servicio: - Lunes a Viernes - Sábados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio - Montaje y desmontaje 10,000.00 12,000.00 35% alquiler 1,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
26.8	Alquiler de aulas para realización de talleres artísticos y culturales	1	Servicio	Alquiler de las aulas para el desarrollo de talleres artísticos y culturales dirigido a niños, jóvenes y adultos. El pago es por hora o fracción, y sujeto a la disponibilidad del Parque Zonal.	Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
27	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - PARQUE ZONAL HUAYNA CÁPAC							
27.1	Alquiler de espacio para Filmación	1	Servicio	Alquiler de espacios cuya superficie mide 1,221 m ² con un aforo de hasta 100 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio 1,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
27.2	Alquiler de espacio para ferias	1	Servicio	Alquiler de espacios cuya superficie mide 6,471m ² con un aforo máximo de 1,000 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Paño del servicio: - Lunes a viernes: 3,000.00 - Sábado, domingos y feriados: 3,200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
27.3	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	1	Servicio	Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 1,221 m ² con un aforo de hasta 100 personas, aplicable para realizar ceremonias de matrimonio civil.	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio 230.00 - Lunes a viernes: 250.00 - Sábado, domingos y feriados:	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
27.4	Realización de Eventos sociales	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: - Sábado, domingos y feriados: - Hora adicional * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados:	350.00 380.00 100.00 150.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
27.5	Alquiler de Anfiteatro	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones de anfiteatro al aire libre, para el desarrollo de eventos culturales y educativos. Nota: El Anfiteatro cuenta con un aforo de hasta 200 personas	70.00 35.00 gratuito	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
27.6	Alquiler de Piscina semiolímpica	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones de piscina semiolímpica para el desarrollo de deportes acuáticos. Nota: El evento tendrá una duración máxima de 3 horas - Sujeto a la Programación del Parque Zonal	70.00 1,200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
27.7	Alquiler de estadio para Eventos Deportivos (Por Día)	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones del estadio para el desarrollo de eventos deportivos, como son torneos profesionales y amateurs de fútbol y otros deportes. * Pago de garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes - Sábados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio	3,900.00 4,500.00 35% alquiler	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
27.8	Alquiler de estadio para Eventos no Deportivos (Por Día)	1	Servicio	Alquiler de estadio para el desarrollo de eventos no deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros. * Pago de garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes - Sábados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio - Montaje y desmontaje	12,000.00 14,000.00 35% alquiler 2,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V.B.
Claudia Ruiz Candapoma
Gerente General

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V.B.
Mg. Jesús Eduardo Muñoz Zapata
Sub Gerente de Concesiones y Eventos

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V.B.
Sub Gerente de Concesiones y Eventos

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V.B.
Sub Gerente de Concesiones y Eventos

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V.B.
Ricardo Jesús Méndez Cadenas
Jefe Oficina Gral. de Planeam. y Presupuesto

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V.B.
Gifcel Santos Lizana
Jefe Oficina de Planeam. y Presupuesto

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
27.9	Uso de Explanada	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Pago por el uso de la explanada: - Pago por espacio para expendio de alimentos, bebidas, y otros - Pago de garantía por uso de explanada - Pago por Montaje y/o desmontaje (por día): 	<ul style="list-style-type: none"> 9,500.00 5,000.00 20% pago explanada 10% pago explanada 	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
28	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - PARQUE ZONAL HUASCAR							
28.1	Alquiler de espacio para Filmación (Publicitarias, cinematográficas y otras)	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web * Pago del servicio: - Lunes a viernes: - Sábado, domingos y feriados: 	<ul style="list-style-type: none"> 2,000.00 3,500.00 	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
28.2	Alquiler de espacio para ferias	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio (por Hora) * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web * Pago del servicio: - Lunes a viernes: - Sábado, domingos y feriados: 	<ul style="list-style-type: none"> 3,200.00 3,500.00 	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
28.3	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio - Lunes a viernes: - Sábado, domingos y feriados: 	<ul style="list-style-type: none"> 300.00 350.00 	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
28.4	Realización de Eventos sociales	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: - Hora adicional * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: 	<ul style="list-style-type: none"> 450.00 550.00 150.00 200.00 	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
28.5	Alquiler de Anfiteatro	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Persona Jurídica 	120.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
28.6	Alquiler de Piscina semiolímpica	1	Servicio	<p>- Persona Natural</p> <p>- Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos</p> <p>* Pago del servicio:</p> <p>- Alquiler de Carril (Por hora):</p> <p>- Alquiler para Evento</p> <p>* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos</p> <p>* Pago de garantía (35% alquiler)</p> <p>* Suscripción de un contrato de uso.</p> <p>* Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web.</p> <p>* Pazo del servicio:</p> <p>- Lunes a Viernes</p> <p>- Sábados, domingos y feriados</p> <p>- Garantía por el uso del estadio</p> <p>* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos</p> <p>* Pago de garantía (35% alquiler)</p> <p>* Suscripción de un contrato de uso.</p> <p>* Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web.</p> <p>* Pazo del servicio:</p> <p>- Lunes a Viernes</p> <p>- Sábados, domingos y feriados</p> <p>- Garantía por el uso del estadio</p> <p>- Montaje y desmontaje</p>	60.00 gratuito	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
28.7	Alquiler de estadio para Eventos Deportivos (Por Día)	1	Servicio	<p>Nota: El Anfiteatro cuenta con un aforo de hasta 1,800 personas</p> <p>Alquiler de las instalaciones de piscina semiolímpica para el desarrollo de deportes acuáticos.</p> <p>Nota: El evento tendrá una duración máxima de 3 horas – Sujeto a la Programación del Parque Zonal</p> <p>Alquiler de las instalaciones del estadio para el desarrollo de eventos deportivos, como son torneos profesionales y amateurs de fútbol y otros deportes.</p>	3,900.00 4,500.00 35% alquiler	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
28.8	Alquiler de estadio para Eventos no Deportivos (Por Día)	1	Servicio	<p>Alquiler de estadio para el desarrollo de eventos no deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros.</p>	14,000.00 18,000.00 35% alquiler	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
29	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - PARQUE ZONAL FLOR DE AMANCAES							
29.1	Alquiler de espacio para Filmación	1	Servicio	<p>Alquiler de espacios cuya superficie mide 296 m² con un aforo de hasta 40 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.</p>	550.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
29.2	Alquiler de espacio para ferias	1	Servicio	<p>Alquiler de espacios cuya superficie mide 1,949 m² con un aforo máximo de 200 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.</p>	2,000.00 2,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Claudia Ruiz Canchahuma
Gerente General

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Ing. Jesús Edoardo Muñoz Zapata
Jefe de la Oficina de Planeamiento y Modernización

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Ing. Juan Carlos...

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Ing. Juan Carlos...

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA - Oficina de Planeamiento y Modernización
Ing. Juan Carlos...

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA - Oficina de Planeamiento y Modernización
Grisel Santos Lizana
Jefe de la Oficina de Planeamiento y Modernización

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		UNIDAD DE MEDIDA U.M.	REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	CANT.						
29.3	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	Alquiler de espacios cuya superficie mide 296 m ² con un aforo de hasta 40 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Lunes a viernes: - Sábado, domingos y feriados: * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: - Hora adicional * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Persona Jurídica - Persona Natural - Instituciones educativas * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago por día: - Evento deportivo * Lunes a Viernes: * Sábado, domingos y feriados: - Evento no deportivo * Lunes a Viernes: * Sábado, domingos y feriados: * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Alquiler de Carril (Por hora): - Alquiler para Evento	200.00 220.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
29.4	Realización de Eventos sociales	Alquiler de espacios cuya superficie mide entre 360 m ² y 1,776 m ² , con un aforo mínimo de 50 personas y máximo de 150 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	1	Servicio		200.00 230.00 50.00 80.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
29.5	Alquiler de Anfiteatro	Alquiler de las instalaciones de anfiteatro al aire libre, para el desarrollo de eventos culturales y educativos. Nota: El Anfiteatro cuenta con un aforo de hasta 100 personas	1	Servicio		70.00 35.00 gratuito	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
29.6	Alquiler de Polideportivo	Alquiler de las instalaciones de polideportivo para el desarrollo de eventos deportivos, culturales, religiosos, entre otros. El pago es por día.	1	Servicio		2,600.00 2,800.00 6,000.00 6,300.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
29.7	Alquiler de Piscina semiolímpica	Alquiler de las instalaciones de piscina semiolímpica para el desarrollo de deportes acuáticos. Nota: El evento tendrá una duración máxima de 3 horas – Sujeto a la Programación del Parque Zonal	1	Servicio		70.00 1,200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
29.8	Alquiler de cancha de fútbol para Eventos no Deportivos (Por Día)	Alquiler de estadio para el desarrollo de eventos no deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros.	1	Servicio	* Pago del servicio: - Lunes a Viernes - Sabados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio - Montaje y desmontaje	12,000.00 14,000.00 35% 1,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID.-ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID.-ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
			CANT.	U.M.				
29.9	Alquiler de aulas para la realización de talleres artísticos y culturales	Alquiler de las aulas para el desarrollo de talleres artísticos y culturales dirigido a niños, jóvenes y adultos. El pago es por hora o fracción, y sujeto a la disponibilidad del Parque Zonal.	1	Servicio	1° piso: 160.00 2° piso: 100.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
30	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - PARQUE ZONAL LLOQUE YUPANQUI							
30.1	Alquiler de espacio para Filmación	Alquiler de Área verde cuya superficie mide entre 520 m ² con un aforo de hasta 40 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.	1	Servicio	600.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
30.2	Alquiler de espacio para ferias	Alquiler de Área verde cuya superficie mide 646 m ² con un aforo máximo de 50 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.	1	Servicio	2,000.00 2,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
30.3	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	Alquiler de Área verde cuya superficie mide entre 702 m ² con un aforo de hasta 60 personas, aplicable para realizar ceremonias de matrimonio civil.	1	Servicio	230.00 250.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
30.4	Realización de Eventos sociales	Alquiler de Área verde cuya superficie mide entre 520 m ² y 821 m ² , con un aforo de entre 40 y 70 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	1	Servicio	300.00 330.00 80.00 100.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
30.5	Alquiler de Polideportivo	Alquiler de las instalaciones de polideportivo para el desarrollo de eventos deportivos, culturales, religiosos, entre otros. El pago es por día.	1	Servicio	2,600.00 2,800.00 6,000.00 6,300.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
30.6	Alquiler de Piscina semiolímpica	Alquiler de las instalaciones de piscina semiolímpica para el desarrollo de deportes acuáticos. Nota: El evento tendrá una duración máxima de 3 horas – Sujeto a la Programación del Parque Zonal	1	Servicio	60.00 1,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
VºBº
Claudia Irujo Ganchapoma
Gerente General

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
VºBº
Mg. Jesús Edgardo Muñoz Zapata
Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
VºBº
Jefe de Parques

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
VºBº
Jefe de Parques

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
VºBº
Rafael Jesús Méndez Cadenas
Jefe de Parques

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
VºBº
Grisel Santos Lizana
Jefe de Parques



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRAMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
30.7	Alquiler de estadio para Eventos Deportivos (Por Día)	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA que estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: <ul style="list-style-type: none"> - Lunes a Viernes 2,600.00 - Sabados, domingos y feriados 3,000.00 - Garantía por el uso del estadio 35% * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% del monto del alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Para el servicio: <ul style="list-style-type: none"> - Lunes a Viernes 12,000.00 - Sabados, domingos y feriados 14,000.00 - Garantía por el uso del estadio 35% - Montaje y desmontaje 2,000.00 * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Para el servicio: <ul style="list-style-type: none"> - Lunes a Viernes 5,000.00 - Sabados, domingos y feriados 5,500.00 - Garantía por el uso del estadio 35% - Montaje y desmontaje 1,000.00 	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos	
30.8	Alquiler de estadio para Eventos no Deportivos (Por Día)	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% del monto del alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Para el servicio: <ul style="list-style-type: none"> - Lunes a Viernes 12,000.00 - Sabados, domingos y feriados 14,000.00 - Garantía por el uso del estadio 35% - Montaje y desmontaje 2,000.00 * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Para el servicio: <ul style="list-style-type: none"> - Lunes a Viernes 5,000.00 - Sabados, domingos y feriados 5,500.00 - Garantía por el uso del estadio 35% - Montaje y desmontaje 1,000.00 	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos	
30.9	Alquiler de cancha de fútbol para Eventos no Deportivos (Por Día)	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Para el servicio: <ul style="list-style-type: none"> - Lunes a Viernes 5,000.00 - Sabados, domingos y feriados 5,500.00 - Garantía por el uso del estadio 35% - Montaje y desmontaje 1,000.00 	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos	
30.10	Alquiler de aulas para la realización de talleres artísticos y culturales	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Para el servicio: <ul style="list-style-type: none"> - Lunes a Viernes 5,000.00 - Sabados, domingos y feriados 5,500.00 - Garantía por el uso del estadio 35% - Montaje y desmontaje 1,000.00 	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos	
31	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - CLUB METROPOLITANO MANCO CÁPAC			<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos 	150.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
31.1	Alquiler de espacio para Filmación	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a viernes: 2,000.00 - Sábado, domingos y feriados: 2,500.00	600.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
31.2	Alquiler de espacio para ferias	1	Servicio	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 351 y 444 m ² con un aforo entre 50 a 80 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos. Alquiler de espacio cuya superficie mide 671 m ² con un aforo máximo de 80 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.		7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
31.3	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	1	Servicio	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 351 m ² con un aforo de 50 personas, aplicable para realizar ceremonias de matrimonio. Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 179 y 6,512 m ² con un aforo entre 30 a 400 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas infantiles, entre otros.	220.00 240.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
31.4	Realización de Eventos sociales	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: 250.00 * Sábado, domingos y feriados: 270.00 - Hora adicional * Lunes a viernes: 70.00 * Sábado, domingos y feriados: 90.00	250.00 270.00 70.00 90.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
31.5	Alquiler de Piscina semiolímpica	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones de piscina semiolímpica para el desarrollo de deportes acuáticos. Nota: El evento tendrá una duración máxima de 3 horas - Sujeto a la Programación del Parque Zonal	60.00 1,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
31.6	Alquiler de cancha de futbol para Eventos no Deportivos (Por Día)	1	Servicio	Alquiler de estadio para el desarrollo de eventos no deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros. * Pago de la garantía (35% alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a Viernes 6,000.00 - Sabados, domingos y feriados 6,500.00 - Garantía por el uso del estadio 35% 1,200.00 - Montaje y desmontaje	6,000.00 6,500.00 35% 1,200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
32	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - CLUB METROPOLITANO SAN PEDRO							



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
32.1	Alquiler de espacio para Filmación	1	Servicio	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a viernes: 1,700.00 - Sábado, domingos y feriados: 2,000.00	400.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
32.2	Alquiler de espacio para ferias	1	Servicio	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 259 a 1,069 m ² con un aforo entre 400 a 1,000 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.		7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
32.3	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	1	Servicio	Alquiler de espacio cuya superficie mide 5,810 m ² con un aforo de hasta 3,000 personas, aplicable para realizar ceremonias de matrimonio.	180.00 200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
32.4	Realización de Eventos sociales	1	Servicio	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 3,329 y 6,817 m ² , con un aforo de entre 1,500 a 4,000 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	150.00 180.00 40.00 50.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
32.5	Alquiler de Anfiteatro	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones de anfiteatro al aire libre, para el desarrollo de eventos culturales y educativos. Nota: El Anfiteatro cuenta con un aforo de hasta 100 personas	60.00 30.00 gratuito	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
32.6	Alquiler de Piscina semiolímpica	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones de piscina semiolímpica para el desarrollo de deportes acuáticos. Nota: El evento tendrá una duración máxima de 3 horas – Sujeto a la Programación del Parque Zonal	40.00 900.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
32.7	Alquiler de estadio para Eventos Deportivos (Por Día)	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones del estadio para el desarrollo de eventos deportivos, como son torneos profesionales y amateurs de fútbol y otros deportes.	1,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V°B°
Chañabuz Canchapanima
Gerente General

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V°B°
Mg. Jesús Egido
Muroz Zapata
Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V°B°
Sala Gerencia

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V°B°
Sala Gerencia

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V°B°
Ricardo Jesús Méndez Cadenas
Jefe de Programación, Prescripción y Administración

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V°B°
Gricel Santos Lizana
Jefe de la Oficina de Planeación

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
32.8	Alquiler de estadio para Eventos no Deportivos (Por Día)	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> - Sabados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago de la garantía (35% del monto del alquiler) * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Paes del servicio: - Lunes a Viernes - Sabados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio - Montaje y desmontaje 	1,800.00 35%	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
33	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - CLUB METROPOLITANO SANTA ROSA							
33.1	Alquiler de espacio para Filmación	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio 	500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
33.2	Alquiler de espacio para ferias	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Paes del servicio: - Lunes a viernes: - Sábado, domingos y feriados: 	1,800.00 2,200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
33.3	Alquiler de espacio para celebración de matrimonio	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Lunes a viernes: - Sábado, domingos y feriados: 	180.00 200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
33.4	Realización de Eventos sociales	1	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: - Hora adicional * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: 	140.00 170.00 30.00 40.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
VºBº
Claudia Ruiz Cantichuyta
Gerente General

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
VºBº
Mig. Jesús Elgado
Munoz Zapata
Jefe de la Oficina General

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
VºBº
Gerente

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
VºBº
Sub Gerente de Concesiones y Eventos

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
VºBº
Oficina Ger. de Planeam. Presupuesto y Incentivación
Rafael Jesús
Maldonado Cadenas
Jefe

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
VºBº
Gricel Santos
Lizana
Jefe de la Oficina de Planeamiento y Incentivación

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
33.5	Alquiler de Anfiteatro	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones de dos (02) anfiteatros al aire libre, para el desarrollo de eventos culturales y educativos. Nota: El Anfiteatro cuenta con un aforo de hasta 100 personas	100.00 50.00 gratuito 60.00 30.00 gratuito	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
33.6	Alquiler de Polideportivo	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones de polideportivo para el desarrollo de eventos deportivos, culturales, religiosos, entre otros. El pago es por día.	1,900.00 2,300.00 4,200.00 4,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
33.7	Alquiler de Piscina semiolímpica	1	Servicio	Alquiler de las instalaciones de piscina semiolímpica para el desarrollo de deportes acuáticos. Nota: El evento tendrá una duración máxima de 3 horas – Sujeto a la Programación del Parque Zonal	60.00 1,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
33.8	Alquiler de Cancha de Grass Natural para Eventos Deportivos (Por Día)	1	Servicio	Alquiler de Alquiler de Cancha de Grass Natural para Eventos Deportivos (Por Día) para el desarrollo de eventos deportivos, como son torneos profesionales y amateurs de fútbol y otros deportes.	1,800.00 2,200.00 35%	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
33.9	Alquiler de Cancha de Grass Natural para Eventos no Deportivos (Por Día)	1	Servicio	Alquiler de Cancha de Grass Natural para Eventos Deportivos (Por Día) para el desarrollo de eventos no deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros.	10,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					
33.10	Alquiler de aulas para la realización de talleres artísticos y culturales			Alquiler de las aulas para el desarrollo de talleres artísticos y culturales dirigido a niños, jóvenes y adultos. El pago es por hora o fracción, y sujeto a la disponibilidad del Parque Zonal.	- Sabados, domingos y feriados - Garantía por el uso del estadio - Montaje y desmontaje	12,000.00 35% 1,700.00		
34	ALQUILER DE ESPACIOS - PARQUE METROPOLITANO LOS ANILLOS							
34.1	Alquiler de espacio para Filmación	1	Servicio	Alquiler de espacio con una superficie de 1,785 m ² con un aforo aproximado de 80 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio	1,000.00	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
34.2	Alquiler de espacio para ferias	1	Servicio	Alquiler de espacio cuya superficie mide 2,182 m ² con un aforo aproximado de 120 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a viernes: 2,500.00 - Sábado, domingos y feriados: 2,800.00		Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
34.3	Realización de Eventos sociales	1	Servicio	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 784m ² y 801m ² , con un aforo entre 50 a 55 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: - Hora adicional * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados:	300.00 330.00 80.00 100.00	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
35	ALQUILER DE ESPACIOS - PARQUE METROPOLITANO EL MIGRANTE							
35.1	Alquiler de espacio para Filmación	1	Servicio	Alquiler de espacio con una superficie de 295m ² con un aforo aproximado de 25 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.	* Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio	750.00	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Cecilia Ruiz Canchapanza
Gerente General



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Mg. Jesús Edoardo Muñoz Zapata
Jefe de la Oficina General de Planeamiento y Modernización



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Director de la Oficina de Planeamiento y Modernización



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Sub Director de la Oficina de Planeamiento y Modernización



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Roseris Jesús Méndez Cadenas
Jefe de la Oficina de Planeamiento y Modernización



SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Gricel Santos Lizana
Jefe de la Oficina de Planeamiento y Modernización

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA CANT. U.M.					
35.2	Alquiler de espacio para ferias	Alquiler de espacio cuya superficie mide 289m ² con un aforo aproximado de 50 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.	1 Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del servicio: - Lunes a viernes: 2,200.00 - Sábado, domingos y feriados: 2,500.00 	2,200.00 2,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
35.3	Realización de Eventos sociales	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 381m ² y 1,051m ² , con un aforo entre 25 a 80 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	1 Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: 250.00 * Sábado, domingos y feriados: 270.00 - Hora adicional * Lunes a viernes: 70.00 * Sábado, domingos y feriados: 90.00 	250.00 270.00 70.00 90.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
35.4	Uso de Explanada	Alquiler de la explanada ubicado en las instalaciones del Parque La Muralla, que cuenta una superficie de 1,450 m ² . Dicho espacio está reservado para realización de eventos de gran concurrencia, espectáculos culturales y de recreación, entre otros	1 Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Pago del Servicio: - Pago por el uso de la explanada: 9,000.00 - Pago por espacio para expendio de alimentos, bebidas, y otros 5,000.00 - Pago de garantía por uso de explanada 20% pago explanada - Pago por Montaje y/o desmontaje (por día): 10% pago explanada 	9,000.00 5,000.00 20% pago explanada 10% pago explanada	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
35	ALQUILER DE INSTALACIONES Y ESPACIOS - PARQUE LA MURALLA							



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	CANT.		U.M.						
36.1	Uso de Explanada	1	Alquiler de la explanada ubicado en las instalaciones del Parque La Muralla, que cuenta una superficie de 8,800 m ² . Dicho espacio está reservado para realización de eventos de gran concurrencia, espectáculos culturales y de recreación, entre otros	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita revisar las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. * Paño del Servicio: - Pago por el uso de la explanada: - Pago por espacio para expendio de alimentos, bebidas, y otros - Pago de garantía por uso de explanada - Pago por Montaje y/o desmontaje (por día): 	16,000.00 5,000.00 20% pago explanada 10% pago explanada	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos	
36.2	Alquiler de espacio para Filmación	1	Alquiler de espacio con una superficie de 1,260m ² con un aforo aproximado de 150 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del Servicio 	1,200.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos	
36.3	Alquiler de espacio para ferias	1	Alquiler de espacio cuya superficie mide 407 m ² y 878 m ² con un aforo aproximado de 100 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Suscripción de un contrato de uso. * Adicionalmente, se solicita la revisión de las condiciones establecidas por SERPAR LIMA, las cuales estarán a disposición de los solicitantes en su página web. - Lunes a viernes: - Sábado, domingos y feriados: 	3,200.00 3,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos	
36.4	Realización de Eventos sociales	1	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 316m ² con un aforo de 50 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas infantiles, entre otros.	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Duración hasta 03 horas * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: - Hora adicional * Lunes a viernes: * Sábado, domingos y feriados: 	380.00 400.00 130.00 150.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos	
36.5	Alquiler de Anfiteatro	1	Alquiler de las instalaciones de anfiteatro al aire libre, para el desarrollo de eventos culturales y educativos. <u>Note:</u> El Anfiteatro cuenta con un aforo de hasta 200 personas	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitud dirigida a la Subgerencia de Concesiones y Eventos * Pago del servicio: - Persona Jurídica Por Día Por Hora - Persona Natural Por Día Por Hora 	1,400.00 175.00 700.00 87.50	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos	

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V.B.
Claudia Ruiz Castañeda
Gerente General

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V.B.
Mg. Jesús Edgardo Muñoz Zapata
de la Oficina General de Asesoría Jurídica

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V.B.
Sub Gerente de Operación

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V.B.
Sub Gerente de Operación

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V.B.
Ricardo Jesús Muñoz Cadenas
Jefe de Oficina de Asesoría Jurídica

SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
V.B.
Grisel Santos Lizana
de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		UNIDAD DE MEDIDA	REQUISITOS	TARIFA (\$/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	REFERENCIA						
37	ALQUILER DE ESPACIOS - PARQUE METROPOLITANO ALAMEDA LAS MALVINAS			- Instituciones educativas	gratuito			
37.1	Alquiler de espacio para Filmación	Alquiler de espacio con una superficie de 558m ² con un aforo aproximado de 50 personas, aplicable para realizar sesiones de filmación de videos.	1	Servicio	1,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
37.2	Alquiler de espacio para ferias	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 2,334m ² y 3,357m ² con un aforo aproximado de 200 personas, aplicable para la realización de ferias artesanales, gastronómicas, folclóricas, entre otros.	1	Servicio	2,800.00 3,000.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
37.3	Realización de Eventos sociales	Alquiler de espacio cuya superficie mide entre 558m ² con un aforo de 50 personas, aplicable para realización de baby Shower, Revelación de sexo, Fiestas Infantiles, entre otros.	1	Servicio	300.00 320.00 100.00 120.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos
37.4	Alquiler de cancha de Grass Sintético para Eventos Deportivos (Por Día)	Alquiler de estadio para el desarrollo de eventos deportivos como son los conciertos, espectáculos culturales y religiosos, entre otros.	1	Servicio	14,000.00 18,000.00 35% 1,500.00 12,000.00 14,000.00 35% 1,500.00	7 días hábiles (Plazo de Atención)	Subgerencia de Concesiones y Eventos	Subgerencia de Concesiones y Eventos



CÓD.	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO		REQUISITOS	TARIFA (S/)	PLAZO DE ATENCIÓN	UNID. ORG / ÁREA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	UNID. ORG / ÁREA QUE APRUEBA EL TRÁMITE
		REFERENCIA	UNIDAD DE MEDIDA					
		CANT.	U.M.					

1 Pueden establecerse tarifas particulares a través de Convenios de Cooperación Interinstitucional.

2 Santa Rosa 5/2,00

3 Santa Rosa 5/3,00

4 Deberán presentar fotocopy y DNI. El beneficio es extensivo a un máximo de 4 acompañantes.

5.1. Pagan derecho de piscina niños mayores a 1 año.

5.2. Los adultos mayores a partir de los 65 años, previa presentación del documento de identidad; y las personas con alguna discapacidad, previa presentación del carnet CONADIS, tendrán un descuento del 50% sobre la tarifa regular para la entrada a las piscinas recreativas por hora, full day y piscina temperada.

6 Deberán presentar fotocopy y DNI.

7 Sujeto a disponibilidad y a la programación establecida por la SODRC. Las personas con discapacidad (acreditadas con el carnet de CONADIS) y adultos mayores (mayores de 60 años) tienen derecho a recibir estos servicios a un costo del 50% de la tarifa actual establecida en el TUSNE vigente.

8 Solo aplica para servicios operados por SERPAR Lima en los Parques Metropolitanos.

9 El servicio de estacionamiento por hora o fracción en el Parque Zonal Huayna Cápac, será del 50% sobre la tarifa vigente. Esto, tendrá efecto durante el período de permanencia del mercado itinerante ubicado en el referido parque zonal.

10 Tarifa Mensual (L-V 08:00-18:00 y Puerta Libre): El pago debe realizarse por adelantado.

11 Bosque Educativo Municipal SUR; Lunes a viernes / de 8:00 am. a 1:00 pm.

12 El servicio es brindado en las instalaciones del Parque Zonal Huáscar.

13 El costo incluye la entrada al Parque Zonal Huáscar.

14 El punto de inicio será en el Bosque Educativo Municipal del Sur y finalizará en el PARQUE.

15 Contará con un guía el que realizará el recorrido al bosque y una charla taller educativa de temas ambientales.

16 Si los grupos son más de 25 personas se armará dos grupos.

17 Las entradas tendrán que ser separadas con una semana de anticipación.

18 El pago se realizará en el Parque Zonal Huáscar.

19 El servicio debe ser contratado a través de la tienda virtual de la página web de SERPAR LIMA www.serpar.lima.gob.pe, el recibo del producto adquirido será en Av. Los Parques Nro. 251 Fnd. Valdiviezo, Atc. - Sede principal de SERPAR LIMA, dos (2) días hábiles a partir del día siguiente de realizado el pago, lunes a viernes en el horario de 9:00 am a 3:00 pm. *De seleccionar como opción de recibo algún Club Zonal o Parque Metropolitanos, el recibo del producto se hará como máximo en dos (2) días hábiles a partir del día siguiente de realizado el pago, en el horario de lunes a domingo de 9:00 am a 5:30 pm.

20 La adquisición del carne se efectúa mediante la primera inscripción. La reposición se realiza en caso de pérdida, robo, sustracción o deterioro. La renovación se lleva a cabo al vencimiento de la vigencia del carne, es decir, después de transcurrido un (1) año desde su emisión.

21 Los miembros del programa ClubMet, previa presentación de su Carnet ClubMet, tendrán un descuento del 20% sobre la tarifa regular para su entrada a los Parques Zonales y al Circuito Mágico del Agua (CMA)

22 Los miembros del programa ClubMet, tendrán un descuento del 10% sobre la tarifa regular de este servicio.

23 Bosque Educativo Municipal NORTE: Lunes a viernes / de 8:00 am. a 1:00 pm.

24 El servicio es brindado en las mismas instalaciones del bosque, no dentro del parque.

25 El costo incluye el ingreso al Bosque Educativo del Norte y a las canchas deportivas y al laberinto.

26 El punto de inicio será el Bosque Educativo Municipal del Norte.

27 Contará con un guía el que realizará el recorrido al bosque y una charla taller educativa de temas ambientales.

28 Si los grupos son más de 25 personas se armará dos grupos.

29 Las entradas tendrán que ser separadas con una semana de anticipación.

30 El pago se realizará en el Parque Zonal Santa Rosa



