

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO:

Órgano : Gerencia de Parques Zonales y Metropolitanos
 Unidad orgánica : Subgerencia de Guardaparques y Seguridad
 Nombre del Puesto : Guardaparque
 Dependencia jerárquica lineal : Sub Gerente de Guardaparques y Seguridad
 Dependencia Funcional : Sub Gerente de Guardaparques y Seguridad
 Puestos a su Cargo : Ninguno

MISIÓN DEL PUESTO

Resguardar la seguridad de las personas en las instalaciones de los parques zonales y metropolitanos, así como la integridad de sus instalaciones.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Prestar servicio de seguridad en las instalaciones del parque asignado, de conformidad al rol establecido.
- 2.- Controlar el ingreso de visitantes al parque zonal y/o parque metropolitano asignado.
- 3.- Velar por la protección de los trabajadores de SERPAR y visitantes durante su permanencia en las instalaciones de los parques.
- 4.- Controlar el ingreso y salida de vehículos autorizados.
- 5.- Impedir el ingreso de personas no autorizadas al parque zonal o metropolitano asignado.
- 6.- Otras funciones que le asigne el jefe inmediato superior.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

El trabajo es rotativo entre los diferentes parques a cargo de la entidad, según necesidad de servicio // horarios rotativos 3 turnos.

Periodicidad de la Aplicación (marca con una X y luego explicar o sustentar): Temporal Permanente

El parque y turno son asignados según la necesidad de servicio.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera / especialidad requerida		C) ¿Colegiatura?	
<input type="checkbox"/> Primaria <input checked="" type="checkbox"/> Secundaria <input type="checkbox"/> Técnica Básica <input type="checkbox"/> Técnica Superior <input type="checkbox"/> Universitaria	Incompleta <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Completa <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Lic. <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> D) ¿Habilitación Profesional? Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos)

Primeros auxilios, protocolos de seguridad para evacuaciones.

B) Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

No aplica

C) Conocimientos de Ofimática e idiomas/dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de Dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de Dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	x				Inglés	x			
Hojas de cálculo	x				Quechua	x			
Programa de Presentaciones	x				otros (Especificar)				
otros (Especificar)					otros (Especificar)				
otros (Especificar)					Observaciones:				
otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Mínimo un (01) año

Experiencia Específica

a) Indique el tiempo de experiencia requerido para el puesto en función o la materia:

Mínimo un (01) año en cargos similares

b) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale cuanto tiempo requerido en el sector público:

No aplica

c) Marque el nivel mínimo de Puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista
 Especialista
 Supervisor/ Coordinador
 Jefe de área o Departamento
 Gerente o Director

(*) Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No Aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y TRANSVERSALES (Será aplicable a toda la entidad)	
COMPETENCIAS GENÉRICAS	COMPETENCIAS TRANSVERSALES
Orientación a Resultados	Orientación a la Calidad
Vocación de Servicio	Proactividad
Trabajo en Equipo	Integridad

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS	
Se marcará el segmento de acuerdo al perfil del puesto funcional y jerárquico	
Responsabilidad	Buen trato
Compromiso	Autodisciplina
Disposición para el trabajo	

REQUISITOS ADICIONALES

No Aplica