

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO:

Órgano : Gerencia de Presupuesto, Planeamiento y Modernización  
 Unidad orgánica : Subgerencia de Sistemas y Tecnología de la Información  
 Nombre del Puesto : Analista Estadístico  
 Dependencia jerárquica lineal : Sub Gerente de Sistemas y Tecnología de la Información  
 Dependencia Funcional : Sub Gerente de Sistemas y Tecnología de la Información  
 Puestos a su Cargo : Ninguno

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar asistencia especializada en estadística usando las herramientas adecuadas para el análisis, procesamiento y visualización de datos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Formular el Plan Estadístico.
- 2.- Conducir los procesos de presentación, elaboración y difusión de información estadística mediante boletines trimestrales.
- 3.- Mantener actualizada y efectuar el análisis estadístico de los ingresos por todo concepto y a nivel desagregado de la Institución.
- 4.- Mantener actualizada la información estadística del número de usuarios y servicios que prestan los parques zonales y metropolitanos, efectuar los análisis estadísticos y recomendaciones a la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.
- 5.- Remitir información estadística mensual del número de usuarios que ingresen a los parques zonales al Instituto Nacional de Estadística e Informática INEI y a las entidades gubernamentales y no gubernamentales que lo soliciten.
- 6.- Remitir información estadística mensual del número de usuarios matriculados en las escuelas deportivas y culturales a la MML (Municipalidad Metropolitana de Lima).
- 7.- Analizar y elaborar formatos donde se consoliden información de todos los parques administrados por SERPAR LIMA.
- 8.- Elaborar informes propios de su especialidad y competencia para cumplir con los objetivos y metas esperadas.
- 9.- Elaborar reportes estadístico automatizados.
- 10.- Otras funciones que le asigne el jefe inmediato superior

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No Aplica

Periodicidad de la Aplicación (marca con una X y luego explicar o sustentar):

Temporal  Permanente

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera / especialidad requerida	C) ¿Colegiatura?				
<input type="checkbox"/> Primaria <table style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado <input checked="" type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Lic.	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Incompleta	Completa					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/> Secundaria <table style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Estadística e Informática, Administración, Ingeniería o carreras afines.	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Incompleta	Completa					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/> Técnica Básica <table style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado	D) ¿Habilitación Profesional?
Incompleta	Completa					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/> Técnica Superior <table style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Incompleta	Completa					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/> Universitaria <table style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Incompleta	Completa					
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos)

Informática nivel intermedio SPSS // Software Estadístico R // Conocimiento de otros softwares estadísticos

B) Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Power BI // Manejo de base de datos SQL Server PL-SQL

C) Conocimientos de Ofimática e idiomas/dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de Dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de Dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos				X	Inglés	x			
Hojas de cálculo				X	Quechua	x			
Programa de Presentaciones				X	otros (Especificar)				
Programas de Análisis de datos (SQL, Rstudio)			X		otros (Especificar)				
Programas de visualización y presentación de reportes(Power BI)			X		Observaciones:				
otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Mínimo dos (02) años

Experiencia Específica

a) Indique el tiempo de experiencia requerido para el puesto en función o la materia:

Mínimo dos (02) años en cargos similares

b) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale cuanto tiempo requerido en el sector público:

No aplica

c) Marque el nivel mínimo de Puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional     Auxiliar o Asistente     Analista     Especialista     Supervisor/ Coordinador     Jefe de área o Departamento     Gerente o Director

(\*) Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No Aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y TRANSVERSALES (Será aplicable a toda la entidad)	
COMPETENCIAS GENÉRICAS	COMPETENCIAS TRANSVERSALES
Orientación a Resultados	Orientación a la Calidad
Vocación de Servicio	Proactividad
Trabajo en Equipo	Integridad

**COMPETENCIAS ESPECÍFICAS**

Se marcará el segmento de acuerdo al perfil del puesto funcional y jerárquico

Responsabilidad

Tolerancia a la presión

Perseverancia

**REQUISITOS ADICIONALES**

No Aplica