



Municipalidad Metropolitana de Lima

SERPAR | SERVICIO DE PARQUES DE LIMA

RESOLUCIÓN DE SECRETARIA GENERAL N° 399 - 2017

18 DIC 2017

SERPAR | SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Sub Gerencia de Sistemas e Tecnología de la Información

20 DIC 2017

RECIBIDO

LA SECRETARIA GENERAL DEL SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
HA EXPEDIDO LA SIGUIENTE RESOLUCIÓN:

Hora:

Firma:

Visto, el Memorandum N° 490-2017/SERPAR LIMA/SG/GAF/SGT/MML; y

CONSIDERANDO:

Que, por documento de visto el Sub Gerente de Tesorería, comunica que la servidora Karina Yulisa Arredondo Guerrero, quien se desempeña como Jefa de la Unidad de Egresos de la Sub Gerencia de Tesorería, se encuentra con descanso medico desde el 20 de Noviembre hasta el 06 de Diciembre de 2017;

Que, a fin de preservar el normal funcionamiento y otorgar continuidad a las actividades del área, es necesario encargar las funciones del citado cargo a Don Miguel Ángel Negrete Salazar, Sub Gerente de Tesorería, con retención a su cargo;

Que, de acuerdo al TUO de la Ley N° 27444 – Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante D. S. N° 006-2017-JUS, a través de su artículo 17° señala: "La autoridad podrá disponer en el mismo acto administrativo que tenga eficacia anticipada a su emisión, solo si fuera más favorable a los administrados, y siempre que no lesiones derechos fundamentales o intereses de buena fe legalmente protegidos a terceros y que existiera en la fecha a la que pretende retrocederse la eficacia del acto el supuesto de hecho justificado para su adopción";

De conformidad con lo dispuesto en la Ordenanza N° 1784-MML que aprueba el Estatuto de SERPAR LIMA, en su artículo 17 inciso d), y conforme a la nueva estructura orgánica aprobada por Ordenanza N° 1955-MML, al D. Leg. N° 276 y su reglamento el D. S. N° 005-90-PCM y la Resolución de Secretaria General N° 105-2016 de fecha 19 de mayo de 2016;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- ENCARGAR, con efectividad a partir del 20 de Noviembre al 06 de Diciembre de 2017, a Don **MIGUEL ÁNGEL NEGRETE SALAZAR**, Sub Gerente de Tesorería, las funciones de la Unidad de Egresos, con retención a su cargo, hasta en tanto dure el descanso por Incapacidad Temporal para el Trabajo de la titular.

ARTICULO SEGUNDO.- DISPONER que la Sub Gerencia de Recursos Humanos, realice las acciones necesarias y proceda conforme a lo dispuesto en la presente resolución.

ARTICULO TERCERO.- NOTIFÍQUESE la presente Resolución a las Dependencias correspondientes para su conocimiento y cumplimiento.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
Transcripción N° 562-402
A:
Para Conocimiento y fines cumplidos
Transcribir:
N° de Fecha 19 DIC 2017
Atentamente.
Marta P. Ley
Bach. MARTHA A. URIARTE AZABACHE
Sub Gerente de Gestión Documentaria

DERLIZ GUZMÁN TEJADA
SECRETARIO GENERAL
SERPAR | SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
Municipalidad Metropolitana de Lima

[Handwritten signature]